



FORMULAIRE DE DEMANDE **PERMIS ET CERTIFICAT D'AUTORISATION**

TYPE DE DEMANDE : <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Mixte (habitation et commercial) <input type="checkbox"/> Autres : _____			
<input type="checkbox"/> Affaires / Changement d'usage <input type="checkbox"/> Affichage / Enseigne <input type="checkbox"/> Agrandissement <input type="checkbox"/> Aménagement du terrain <input type="checkbox"/> Arrosage <input type="checkbox"/> Bâtiment accessoire			<input type="checkbox"/> Coupe d'arbre <input type="checkbox"/> Démolition <input type="checkbox"/> Entrée charretière <input type="checkbox"/> Garage <input type="checkbox"/> Nouvelle construction <input type="checkbox"/> Puits / Captage
<input type="checkbox"/> Installation sanitaire <input type="checkbox"/> Piscine <input type="checkbox"/> Rénovation <input type="checkbox"/> Services municipaux <input type="checkbox"/> Thermopompe			Date de réception (Section réservée à la Ville)
			Reçue par :

EMPLACEMENT DES TRAVAUX		
Adresse(s) et /ou numéro de lot		
Terrain riverain à un lac, cour d'eau ou milieu humide	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

PROPRIÉTAIRE	
Nom et prénom du demandeur	
Adresse postale (numéro civique, rue, ville et code postal)	
N° Téléphone	Courriel

DEMANDEUR (SI DIFFÉRENT DU PROPRIÉTAIRE)	
Nom et prénom du demandeur	
Adresse postale (numéro civique, rue, ville et code postal)	
N° Téléphone	Courriel

EXÉCUTANT DES TRAVAUX	
<input type="checkbox"/> Entrepreneur (si coché, remplir la section ci-dessous)	<input type="checkbox"/> Auto-construction
Nom	N° Téléphone
Adresse	
Courriel	N° de licence RBQ

Description des travaux		
Description des travaux		
Date prévue début des travaux	Date prévue fin des travaux	Valeur estimée des travaux (en \$)

SIGNATURE DU DEMANDEUR	
<p>En signant ce formulaire, le demandeur déclare que les informations fournies sont exactes et complètes. Le demandeur s'engage à s'assurer de la conformité des travaux. Conformément à la Politique de confidentialité adoptée par la Ville de Lachute, nous tenons à vous informer que les renseignements personnels contenus dans le présent formulaire pourraient être communiqués à des tiers dans le traitement de votre demande.</p>	
Signature du demandeur	Date

PROCURATION (SI DEMANDEUR AUTRE QUE PROPRIÉTAIRE)	
<p>Je, _____, propriétaire-soussigné, autorise _____</p> <p>à signer en mon nom tout permis ou certificat d'autorisation délivré par la Ville de Lachute pour ma propriété située au _____</p> <p>_____.</p>	
Signature du propriétaire	Date

Documents et renseignements à joindre à votre demande de permis ou de certificats d’autorisation

INFORMATIONS IMPORTANTES

- Noter qu’une demande incomplète peut retarder l’émission du permis. **L’inspecteur traitera la demande UNIQUEMENT lorsque celle-ci sera complète et que tous les documents exigés auront été fournis;**
- La transmission du présent formulaire ne constitue en aucun temps une autorisation à débiter les travaux;
- Délai maximal de **trente (30) jours** suivant la date de dépôt de votre demande pour l’obtention du permis;
- Il est de la responsabilité du propriétaire de consulter un architecte ou ingénieur lorsque la Loi sur les architectes et ingénieurs est applicable;
- **Si le projet est assujéti à un plan d’implantation ou d’intégration architecturale (PIIA),** des éléments supplémentaires devront être fournis (échantillons ou dépliants des matériaux, esquisses couleur, photographies des autres bâtiments du voisinage). Un délai de 2 mois avant l’obtention du permis est à prévoir;
- Les frais d’étude de la demande sont payables soit par la poste avec un chèque ou en personne par débit, argent comptant ou chèque **lors de l’émission du permis ou au moment de l’émission de la facture.**

AFFAIRES / CHANGEMENT D’USAGE

☐ Nom du commerce / raison sociale;

☐ Un plan à l’échelle démontrant l’aménagement du local commercial;

☐ Des photographies récentes de l’emplacement ou local;

☐ Une copie du bail de location.

AFFICHAGE / ENSEIGNE

☐ Un plan en élévation de l’enseigne, de l’affiche ou du panneau-réclame, à l’échelle 1 :10 ou plus grand, montrant sa forme, des dimensions exactes (indiquées par une cote sur le plan), ses matériaux, ses couleurs;

☐ Dans le cas d’une enseigne apposée sur un bâtiment, un plan à l’échelle montrant toute la largeur de la façade du bâtiment et la localisation exacte de l’enseigne;

☐ Un plan montrant l’implantation exacte sur le terrain par rapport aux limites du lot, aux enseignes et aux bâtiments existants ou projetés;

☐ Les détails d’ancrage au sol ou au bâtiment;

☐ Le cas échéant, le mode d’éclairage.

AMÉNAGEMENT DU TERRAIN

☐ Un plan projet d’implantation identifiant la localisation projetée des travaux par rapport aux lignes de lot, au bâtiment principal et aux autres constructions accessoires existantes sur l’emplacement, et les infrastructures d’utilité publique (vous pouvez utiliser une copie de votre certificat de localisation);

☐ Pour les travaux de remblai et de déblai :

☐ Un plan montrant la topographie existante et le nivellement proposé, la direction de l’écoulement des eaux;

☐ La description des matériaux utilisés;

☐ Pour les travaux d’aménagement des espaces de stationnement :

☐ Un plan montrant la localisation et le nombre de cases de stationnement, la localisation des accès, entrées et sorties et l’emplacement des bordures (s’il y a lieu), le système de drainage (s’il y a lieu).

☐ Pour les clôtures, murets et murs de soutènement :

☐ Un plan montrant la hauteur de l’ouvrage par rapport au niveau du sol adjacent;

☐ La description des matériaux utilisés;

☐ Un plan approuvé par un ingénieur doit être soumis dès que le mur de soutènement excède 1,5 mètre.

BÂTIMENT ACCESSOIRE ET GARAGE

☐ Pour un bâtiment de moins de 15 m², un plan projet d’implantation identifiant la position du bâtiment accessoire par rapport aux lignes de lot, au bâtiment principal et aux autres constructions accessoires existantes sur l’emplacement;

☐ Pour un bâtiment de plus de 15 m², un plan projet d’implantation préparé par un arpenteur identifiant la position du bâtiment accessoire par rapport aux lignes de lot, au bâtiment principal et aux autres constructions accessoires existantes sur l’emplacement;

☐ Plans de construction ou croquis montrant les élévations avec coupes et devis descriptifs des travaux faisant l’objet du permis de construction.

Lors de toutes demandes de permis de construction, un dépôt de garantie de 500\$ doit être déposé avec la demande si des documents sont exigés suite à la construction ex. certificat de localisation, tel que construit, etc.

COUPE D’ARBRE

☐ Un croquis du terrain montrant l’emplacement approximatif de l’arbre ou des arbres à abattre. Si l’espace ci-bas ne suffit pas, vous pouvez faire le croquis sur une copie du certificat de localisation de la propriété;

☐ Identification de l’arbre sur les lieux, à l’#aide d’une corde jaune ou d’un ruban de couleur, de manière à ce que l’inspecteur puisse le localiser facilement lors de sa visite pré-émission du certificat d’autorisation;

☐ Des photographies récentes des arbres, prises depuis moins de trente (30) jours précédant la demande.

DÉMOLITION

☐ Un plan de localisation identifiant la position du bâtiment à être démoli ou déplacé;

☐ Des photographies récentes montrant les élévations du bâtiment à être démoli;

☐ Un plan d’aménagement paysager, montrant les zones de terrain déboisées pour la réalisation des travaux, de même que tout reboisement subséquent.

ENTRÉE CHARRETIÈRE

Vue en plan ou croquis.

GARAGE

☐ Pour un bâtiment de plus de 15 m², un plan projet d’implantation préparé par un arpenteur identifiant la position du bâtiment accessoire par rapport aux lignes de lot, au bâtiment principal et aux autres constructions accessoires existantes sur l’emplacement;

☐ Plans de construction ou croquis montrant les élévations avec coupes et devis descriptifs des travaux faisant l’objet du permis de construction.

Lors de toutes demandes de permis de construction, un dépôt de garantie de 500\$ doit être déposé avec la demande si des documents sont exigés suite à la construction ex. certificat de localisation, tel que construit, etc.

NOUVELLE CONSTRUCTION

☐ Un plan projet d’implantation préparé par un arpenteur-géomètre indiquant la dimension du terrain, la localisation projetée des constructions, les marges d’implantation ainsi que tout élément actuel ou projeté, susceptible d’affecter la construction, notamment la topographie, les servitudes, la ligne des hautes eaux, les milieux humides, etc.;

☐ Plans de construction à l’échelle (deux copies papier) montrant les élévations et les étages avec coupes et devis descriptifs des travaux faisant l’objet du permis de construction, préparés, signés et scellés par un professionnel compétent en la matière (sauf dans les cas d’agrandissement) ;

☐ Un plan d’aménagement paysager, montrant les zones de terrain déboisées pour la réalisation des travaux, de même que tout reboisement subséquent.

Lors de toutes demandes de permis de construction, un dépôt de garantie de 500\$ doit être déposé avec la demande si des documents sont exigés suite à la construction ex. certificat de localisation, tel que construit, etc.

INSTALLATION SANITAIRE / PUIS / CAPTAGE

INSTALLATION SANITAIRE

Rapport, plans et test de sol préparés par un professionnel, conformément au Règlement R.R.Q., c. Q.2, r. 22 détaillant :

☐ Le type d’installation septique projeté

☐ La distance entre les composantes de l’installation septique et tout puits se trouvant sur la propriété ou une propriété voisine

☐ La distance entre les composantes de l’installation septique et la ligne des hautes eaux de tout lac, cours d’eau ou milieu humide

☐ Les niveaux topographiques actuels et projetés

Après la fin des travaux, dans un délai maximal de 30 jours, le rapport de l’installation septique signé par un professionnel attestant que l’installation est conforme.

PUITS / CAPTAGE

☐ La soumission du puisatier décrivant le type d’installation, conformément au R.R.Q., c. Q.2, r. 35.2

☐ Un plan à l’échelle montrant la localisation de l’installation sanitaire de la propriété et de celle des voisins;

☐ Dans le cas d’un puits scellé, le plan doit être préparé par un professionnel compétent, conformément au R.R.Q., c. Q.2, r. 35.2.

Après la fin des travaux, dans un délai maximal de 30 jours, le rapport de forage signé par un professionnel attestant que l’installation est conforme.

☐ Dans le cas d’un puits scellé, le rapport doit être accompagné d’une attestation de conformité préparée par un professionnel compétent, conformément au R.R.Q., c. Q.2, r. 35.2.

Lors de toutes demandes de permis de construction, un dépôt de garantie de 500\$ doit être déposé avec la demande si des documents sont exigés suite à la construction ex. certificat de localisation, tel que construit, etc.

PISCINE

☐ Fournir un plan d’implantation (soit un croquis à la main, un plan à partir d’une copie du certificat de localisation ou un plan par un dessinateur ou arpenteur-géomètre).

☐ Note : Pour l’installation d’une piscine creusée, il est obligatoire de fournir un plan produit par un arpenteur-géomètre.

☐ Informations à intégrer : Distances minimales à respecter par rapport aux limites de terrains (1,5 m), d’un bâtiment principal (1,5 m), du filtreur ou thermopompe (1 m), la présence d’une barrière de sécurité (min. 1,2 m de hauteur) ou la façon d’accéder à la piscine.

Lors de toutes demandes de permis de construction, un dépôt de garantie de 500\$ doit être déposé avec la demande si des documents sont exigés suite à la construction ex. certificat de localisation, tel que construit, etc.

RÉNOVATION

☐ Travaux intérieurs : Plan par un professionnel ou croquis à l’échelle préparé montrant les divisions intérieures, les spécifications sur les travaux à effectuer et les détails de construction avec croquis de la construction du projet de réparation ou de rénovation;

☐ Travaux extérieurs : Plan ou croquis à l’échelle montrant les spécifications sur les matériaux, les dimensions et la localisation des travaux, incluant les distances par rapport aux limites de propriétés et lorsqu’applicable, du système sanitaire;

☐ Copie du certificat de localisation;

☐ Des photographies récentes du bâtiment et/ou de l’endroit visé par les travaux.

SERVICES MUNICIPAUX

Inscrire la nature de la demande :

☐ Présence des services d’aqueduc, égout sanitaire ou pluvial dans l’emprise publique ainsi que les dimensions et les dimensions projetées sur la partie privative.

THERMOPOMPE

☐ Emplacement projeté (cour arrière, côté gauche ou droit).

Noter que la thermopompe doit être installée à 2 mètres d’une limite latérale ou arrière.